



Центр розвитку кадрового потенціалу

СВІДОЦТВО
про підвищення кваліфікації
СП № 05408289 / 1463-24

Засвідчує, що **Мордань**
Євгенія
Юріївна

у період з 22.04.2024 р. до 26.04.2024 р.
підвищувала кваліфікацію
у Сумському державному університеті

Назва програми підвищення кваліфікації:

**“Microsoft Office Word & Excel для роботи
та навчання”**

Зміст програми:

Назва теми	Кредитів ЄКТС/год.
1. Робота з текстовим редактором Microsoft Word	0,25/7,5
2. Робота з табличним процесором Microsoft Excel	0,25/7,5
3. Застосування додатків Google для роботи із документами Microsoft Word та Microsoft Excel	0,25/7,5
4. Використання хмарних сервісів Microsoft 365	0,25/7,5
Всього:	1/30

Досягнуті результати навчання:

РН01.Знання принципів створення та редагування цифрового контенту з використанням текстового редактора Microsoft Word та табличного процесора Microsoft Excel.

РН02.Уміння використовувати функціональні можливості текстового редактора Microsoft Word та табличного процесора Microsoft Excel у професійній діяльності.

РН03.Розуміння особливостей використання Microsoft Office (Word, Excel) при організації навчального процесу та контролю знань студентів.

РН04.Уміння застосовувати додатки Google для роботи із документами Microsoft Word та Microsoft Excel.

РН05.Розуміння особливостей використання хмарних сервісів Microsoft 365

Директор ДРП
МП

Дмитро ЦИГАНЮК