

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## 1. Загальна інформація про навчальну дисципліну

<b>Повна назва навчальної дисципліни</b>	Англійська мова академічного спрямування
<b>Повна офіційна назва закладу вищої освіти</b>	Сумський державний університет
<b>Повна назва структурного підрозділу</b>	Факультет іноземної філології та соціальних комунікацій. Кафедра іноземних мов та лінгводидактики
<b>Розробник(и)</b>	Ляшенко Ірина Володимирівна
<b>Рівень вищої освіти</b>	Третій рівень вищої освіти, НРК – 8 рівень, QF-LLL – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл
<b>Семестр вивчення навчальної дисципліни</b>	1 тижнів протягом 1-го семестру, 10 тижнів протягом 2-го семестру
<b>Обсяг навчальної дисципліни</b>	Обсяг становить 6 кред. ЄКТС, 180 год. Для денної форми навчання 80 год. становить контактна робота з викладачем (80 год. практичних занять), 100 год. становить самостійна робота. Для заочної форми навчання 40 год. становить контактна робота з викладачем (40 год. практичних занять), 140 год. становить самостійна робота. Для вечірньої форми навчання 80 год. становить контактна робота з викладачем (80 год. практичних занять), 100 год. становить самостійна робота.
<b>Мова викладання</b>	Англійська, українська

## 2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі

<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова навчальна дисципліна для всіх освітніх програм спеціальності 076 "Підприємництво та торгівля"
<b>Передумови для вивчення дисципліни</b>	Передумови для вивчення відсутні
<b>Додаткові умови</b>	Додаткові умови відсутні
<b>Обмеження</b>	Обмеження відсутні

## 3. Мета навчальної дисципліни

Розвиток комунікативних мовленнєвих компетентностей студентів, які забезпечують останніх надійним інструментом для глибокого розуміння англомовних наукових текстів, обговорення, презентації і відображення наукових досліджень у публікаціях.

## 4. Зміст навчальної дисципліни

### Тема 1 Академічна орієнтація

Цей розділ знайомить студентів з різними дослідницькими традиціями з порадою, що «відповідність меті» має бути керівним принципом: різні дослідницькі парадигми для різних дослідницьких цілей. Головне повідомлення цього розділу полягає в тому, що природа та основи освітніх досліджень з часом стали свідками поширення парадигм, і з ранніх днів кількісних чи якісних досліджень виникло кілька підходів, представлених у цьому розділі.

### Тема 2 Від відвідування до виступу на конференціях

Цей розділ розповідає про те, як найкраще просувати свої ідеї, враховуючи власні почуття, стиль і здібності, а також почуття вашої аудиторії. Ви також обміркуєте, як зробити академічну презентацію короткою та простою. Основна увага в цьому розділі зосереджена на мові та риторичних техніках, які є життєво важливими для початку вашої академічної розмови, залучення аудиторії, завершення та створення незабутнього остаточного враження.

### Тема 3 Від презентації до академічної дискусії

Цей розділ дає вам змогу зіткнутися з проблемами, пов'язаними з культурним непорозумінням, коли вам доводиться спілкуватися в міжнародному академічному контексті. Це також підсумовує ваші навички академічної англійської мови для створення загальної форми ефективної академічної презентації та проведення сесії запитань і відповідей, а також участі в подальшому обговоренні. Мовна увага в цьому розділі зосереджена на стратегіях і мовних структурах, які є життєво важливими для ефективної роботи в академічній дискусії.

### Тема 4 Визначення та розуміння академічного письма

Цей розділ забезпечує основу для дослідження динаміки та парадоксів академічного письма. У ньому подано вказівки, які можуть допомогти вам проаналізувати ваші процеси академічного письма, але також підкреслюється, що жодне теоретизування та інтелектуалізація письма не зробить більш успішними шаблони письма, якщо не супроводжуватиметься прагненням брати участь у практичних стратегіях і планувати ефективну тактику письма.

### Тема 5 Пропозиції щодо конференції та типи статей

Цей розділ пропонує покрокові інструкції щодо створення пропозиції для конференції, а також корисні шаблони для структурування пропозиції для конференції. Він озброює вас стратегією перетворення успішної презентації на конференції на статтю для професійного журналу

### Тема 6 Від неопублікованого до опублікованого

У цьому розділі пояснюється відмінність між звичайним письмом та академічним письмом, яке можна опублікувати, з точки зору голосу та стилю. Він використовує ілюстративні приклади для пояснення цих важливих атрибутів і включає різноманітні дії, які допомагають авторам вийти за межі стадії «письменницького блоку». Розділ завершується етичними питаннями в науковій сфері, включаючи навмисний і випадковий плагіат, політику щодо одночасного подання та відповідальне проведення досліджень.

<p>Тема 7 Огляд літератури, який можна опублікувати</p> <p>Цей розділ знайомить вас з різними цілями оглядів літератури та відмінними типами оглядів (наприклад, інтегративний, систематичний, метааналітичний та кількісний/інтерпретаційний). Це приклад послідовності розробки рецензування та загальних характеристик високоякісних оглядів літератури, які можна опублікувати.</p>
<p>Тема 8 Від дослідницького проекту до статті в журналі</p> <p>Цей розділ пояснює, як спланувати дослідження, зібрати дані та оформити їх у дослідницьку статтю. Цей підрозділ пропонує широко прийняту структуру (IMRaD), яка керує написанням звіту про дослідження та підтримує публікацію з самого початку. У ньому чітко пояснюється, як писати назву, анотацію та кожен розділ звіту про дослідження. Крім того, він пропонує контрольний список для самооцінки наукового рукопису та ряд кроків, необхідних для підготовки роботи до публікації.</p>
<p>Тема 9 Боротьба з відмовою</p> <p>У цьому розділі розглядаються найпоширеніші причини відхилення рукопису, а також способи впоратися з відмовою та використовувати його для аналізу вашого написаного, а не для критики самого себе.</p>

## 5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни

Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:

РН1	Аудіювання: розуміти основні думки та переважну частину навчального матеріалу, розмов, доповідей та інших форм академічної презентації, живої або в запису, яка за змістом і лінгвістично є складною; визначати як зміст інформації, так і погляди і ставлення мовців-учасників групових дискусій або дебатів, які здебільшого зустрічаються в академічному житті
РН2	Читання: читати з високим ступенем самостійності, адаптуючи стиль та швидкість читання до різних текстів і цілей та використовуючи відповідні стратегії для різних типів читання, зрідка користуючись довідковими ресурсами; швидко переглянути довгий і складний текст, знаходячи потрібні деталі - ідентифікувати зміст і відповідність тексту новин, статей, повідомлень на академічні теми, вирішуючи, чи потрібне більш уважне їх вивчення; вилучати інформацію, деталі, думки і точки зору з професійних, наукових та навчальних публікацій з відповідної тематики.
РН3	Говоріння (діалогічне мовлення): спілкуватись спонтанно, добре контролюючи граматичний аспект та приймаючи стиль мовлення залежно від обставин; впевнено брати участь у дискусіях та дебатах з відповідної тематики, аргументуючи свою позицію та адекватно реагуючи на позицію /думку співрозмовника, зміну теми, стилю та інформаційного навантаження розмови; розуміти та обмінюватись доволі складною інформацією та порадами на академічні теми, узагальнюючи та підсумовуючи інформацію й аргументи з кількох джерел. Говоріння (монологічне мовлення): робити чіткі структуровані повідомлення та презентації з менеджменту та дотичних сучасних міждисциплінарних напрямів, деталізуючи окремі положення змісту та використовуючи основні мовні елементи зв'язку для організації висловлювання у чіткій зв'язний текст.

PH4	Письмо: написати логічно структуровані наукові та навчальні публікації з відповідної тематики (тези доповіді, наукову статтю тощо), оцінюючи різні думки або шляхи вирішення проблеми, розгортаючи, підтримуючи та деталізуючи погляди власними думками, наводячи аргументи і приклади
PH5	Уміння вчитися: знаходити конкретну наукову та навчальну інформацію, використовуючи різні джерела мовної (довідники, словники, інтернет) та академічної (статті, звіти, проекти тощо) інформації; прогнозувати інформацію, використовуючи ключі (заголовки, підзаголовки та ін.); узагальнювати, перефразувати та синтезувати ідеї з різних джерел наукової літератури (напр., із статей, дослідницьких проектів, звітності тощо)

## 6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

Програмні результати навчання, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна.  
Для спеціальності 076 Підприємництво та торгівля:

PP11	Вільно презентувати, обговорювати державною та іноземними мовами результати досліджень, наукові та/або прикладні проблеми підприємництва, торгівлі, біржової діяльності, оприлюднювати їх у наукових публікаціях провідних міжнародних видань або впроваджувати у практичну діяльність.
------	---

## 7. Роль освітнього компонента у формуванні соціальних навичок

Загальні компетентності та соціальні навички, формування яких забезпечує навчальна дисципліна:

CH1	Здатність до вільного спілкування і роботи у професійному середовищі державною та іноземною мовою на національному та міжнародному рівнях.
CH2	Здатність обговорювати та презентувати результати фундаментальних та прикладних наукових досліджень та інноваційних розробок в теоретичній та клінічній медицині українською та англійською мовами.
CH3	Проводити самостійний літературний та патентний пошук, орієнтуючись на передові інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси. Вміти застосовувати автономне та веборієнтоване програмне забезпечення, засоби телемедицини у науково-педагогічній та практичній діяльності
CH4	Здатність здійснювати педагогічну діяльність за фахом, спрямовану на навчання, виховання та розвиток особистості студентів, їх загальнокультурних, громадянських та професійних компетентностей керувати студентською науково-дослідною роботою та навчально-виробничою практикою.

## 8. Види навчальних занять

<b>Тема 1. Академічна орієнтація</b>
Pr1 "Контекст освітнього дослідження" (денна) Парадигми; змішані методи дослідження; критичні освітні дослідження; методології освітніх досліджень

<p>Пр1 "Контекст освітнього дослідження" (вечірня)</p> <p>Парадигми; змішані методи дослідження; критичні освітні дослідження; методології освітніх досліджень</p>
<p>Пр1 "Проектування досліджень" (заочна)</p> <p>Етика освітніх та соціальних досліджень; етика в Інтернет-дослідженнях; питання дослідження; планування та дизайн дослідження</p>
<p>Пр2 "Проектування досліджень" (денна)</p> <p>Етика освітніх та соціальних досліджень; етика в Інтернет-дослідженнях; питання дослідження; планування та дизайн дослідження</p>
<p>Пр2 "Проектування досліджень" (вечірня)</p> <p>Етика освітніх та соціальних досліджень; етика в Інтернет-дослідженнях; питання дослідження; планування та дизайн дослідження</p>
<p><b>Тема 2. Від відвідування до виступу на конференціях</b></p>
<p>Пр2 "Підготовка доповіді або основної доповіді" (заочна)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу на конференції; «формула» для короткого опису доповіді/сесії/практикуму</p>
<p>Пр3 "Що таке професійні конференції?" (денна)</p> <p>Види наукових конференцій; загальні критерії оцінки пропозицій конференції; стратегії визначення можливих цільових груп і зустрічей; аналіз пропозицій для участі в конференції</p>
<p>Пр3 "Що таке професійні конференції?" (вечірня)</p> <p>Види наукових конференцій; загальні критерії оцінки пропозицій конференції; стратегії визначення можливих цільових груп і зустрічей; аналіз пропозицій для участі в конференції</p>
<p>Пр3 "Просування своїх ідей" (заочна)</p> <p>Оформлення та коментування візуального матеріалу мультимедійної презентації (зображення, графіки, таблиці, діаграми тощо); мова опису тенденцій; поради щодо оформлення роздаткового матеріалу</p>
<p>Пр4 "Підготовка доповіді або основної доповіді" (денна)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу на конференції; «формула» для короткого опису доповіді/сесії/практикуму</p>
<p>Пр4 "Підготовка доповіді або основної доповіді" (вечірня)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу на конференції; «формула» для короткого опису доповіді/сесії/практикуму</p>

<p>Пр5 "Вплив на аудиторію" (денна)</p> <p>Аналіз аудиторії; початок (вступна частина бесіди); «гачки» для запуску презентації; сім правил риторики (використання риторичних прийомів для залучення аудиторії), лексичний фокус на метафорах</p>
<p>Пр5 "Вплив на аудиторію" (вечірня)</p> <p>Аналіз аудиторії; початок (вступна частина бесіди); «гачки» для запуску презентації; сім правил риторики (використання риторичних прийомів для залучення аудиторії), лексичний фокус на метафорах</p>
<p>Пр6 "Просування своїх ідей" (денна)</p> <p>Оформлення та коментування візуального матеріалу мультимедійної презентації (зображення, графіки, таблиці, діаграми тощо); мова опису тенденцій; поради щодо оформлення роздаткового матеріалу</p>
<p>Пр6 "Просування своїх ідей" (вечірня)</p> <p>Оформлення та коментування візуального матеріалу мультимедійної презентації (зображення, графіки, таблиці, діаграми тощо); мова опису тенденцій; поради щодо оформлення роздаткового матеріалу</p>
<p><b>Тема 3. Від презентації до академічної дискусії</b></p>
<p>Пр4 "Останній рай на землі?" (заочна)</p> <p>Сесія для командного навчання: вільне завдання, під час якого учні готують, виступають і обговорюють кейс.</p>
<p>Пр5 "Презентація науково-дослідних проєктів" (заочна)</p> <p>Створення мультимедійних презентацій результатів досліджень учнів; участь у наукових дискусіях з них.</p>
<p>Пр7 "Культурний шок" (денна)</p> <p>Міжкультурні аспекти проведення академічних презентацій; ведення сесії запитань і відповідей; участь у науковій дискусії</p>
<p>Пр7 "Культурний шок" (вечірня)</p> <p>Міжкультурні аспекти проведення академічних презентацій; ведення сесії запитань і відповідей; участь у науковій дискусії</p>
<p>Пр8 "Останній рай на землі?" (денна)</p> <p>Сесія для командного навчання: вільне завдання, під час якого учні готують, виступають і обговорюють кейс.</p>
<p>Пр8 "Останній рай на землі?" (вечірня)</p> <p>Сесія для командного навчання: вільне завдання, під час якого учні готують, виступають і обговорюють кейс.</p>

<p>Пр9 "Презентація науково-дослідних проєктів" (денна)</p> <p>Створення мультимедійних презентацій результатів досліджень учнів; участь у наукових дискусіях з них.</p>
<p>Пр9 "Презентація науково-дослідних проєктів" (вечірня)</p> <p>Створення мультимедійних презентацій результатів досліджень учнів; участь у наукових дискусіях з них.</p>
<p>Пр10 "Презентація науково-дослідних проєктів" (денна)</p> <p>Створення мультимедійних презентацій результатів досліджень учнів; участь у наукових дискусіях з них.</p>
<p>Пр10 "Презентація науково-дослідних проєктів" (вечірня)</p> <p>Створення мультимедійних презентацій результатів досліджень учнів; участь у наукових дискусіях з них.</p>
<p><b>Тема 4. Визначення та розуміння академічного письма</b></p>
<p>Пр6 "Природа академічного письма" (заочна)</p> <p>Ітеративний, безперервний характер академічного письма; дослідження парадоксів академічного письма</p>
<p>Пр7 "Стратегії початку роботи" (заочна)</p> <p>Інструменти письменників, які можуть допомогти позбутися менш продуктивних звичок: боротьба з нетерпінням і невпевненістю; впоратися з часовими обмеженнями; подолання прокрастинації та уникнення; усунення відрази до письма; відкласти перфекціонізм; реалістично ставитися до критики; пошук більш обізнаних інших; використання мислення вищого рівня</p>
<p>Пр11 "Природа академічного письма" (денна)</p> <p>Ітеративний, безперервний характер академічного письма; дослідження парадоксів академічного письма</p>
<p>Пр11 "Природа академічного письма" (вечірня)</p> <p>Ітеративний, безперервний характер академічного письма; дослідження парадоксів академічного письма</p>
<p>Пр12 "А Автор хто?" (денна)</p> <p>Метафори для академічного письма; переваги видавничої діяльності; виклики наукового письма; особисті письменницькі звички; матриця для розробки вашої особистої стратегії письма</p>
<p>Пр12 "А Автор хто?" (вечірня)</p> <p>Метафори для академічного письма; переваги видавничої діяльності; виклики наукового письма; особисті письменницькі звички; матриця для розробки вашої особистої стратегії письма</p>

<p>Пр13 "Стратегії початку роботи" (денна)</p> <p>Інструменти письменників, які можуть допомогти позбутися менш продуктивних звичок: боротьба з нетерпінням і невпевненістю; впоратися з часовими обмеженнями; подолання прокрастинації та уникнення; усунення відрази до письма; відкласти перфекціонізм; реалістично ставитися до критики; пошук більш обізнаних інших; використання мислення вищого рівня</p>
<p>Пр13 "Стратегії початку роботи" (вечірня)</p> <p>Інструменти письменників, які можуть допомогти позбутися менш продуктивних звичок: боротьба з нетерпінням і невпевненістю; впоратися з часовими обмеженнями; подолання прокрастинації та уникнення; усунення відрази до письма; відкласти перфекціонізм; реалістично ставитися до критики; пошук більш обізнаних інших; використання мислення вищого рівня</p>
<p><b>Тема 5. Пропозиції щодо конференції та типи статей</b></p>
<p>Пр8 "Написання та презентація доповіді на конференції" (заочна)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу з доповіддю на конференції; рефлексія на результати; генерування публікацій із презентацій</p>
<p>Пр14 "Кроки від презентації до публікації" (денна)</p> <p>Написання вимог до різних типів доповідей на конференціях; рекомендації щодо написання пропозицій конференції; написання заголовка та анотації; написання пропозиції</p>
<p>Пр14 "Кроки від презентації до публікації" (вечірня)</p> <p>Написання вимог до різних типів доповідей на конференціях; рекомендації щодо написання пропозицій конференції; написання заголовка та анотації; написання пропозиції</p>
<p>Пр15 "Написання та презентація доповіді на конференції" (денна)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу з доповіддю на конференції; рефлексія на результати; генерування публікацій із презентацій</p>
<p>Пр15 "Написання та презентація доповіді на конференції" (вечірня)</p> <p>Загальні рекомендації щодо виступу з доповіддю на конференції; рефлексія на результати; генерування публікацій із презентацій</p>
<p>Пр16 "Питання етики при представленні матеріалів конференції" (денна)</p> <p>Відповідність доповідей конференції (тип сесій) видам публікацій (можливості публікації)</p>
<p>Пр16 "Питання етики при представленні матеріалів конференції" (вечірня)</p> <p>Відповідність доповідей конференції (тип сесій) видам публікацій (можливості публікації)</p>
<p><b>Тема 6. Від неопублікованого до опублікованого</b></p>



<p>Пр9 "Відповідальна поведінка або дослідження" (заочна) Шість принципів інформованої згоди; політики щодо одночасного подання</p>
<p>Пр10 "Шлях до публікації" (заочна) Здійснення переходу від аспірантського письма до опублікованого письма; вказівки щодо уникнення плагіату</p>
<p>Пр17 "Звичайне письмо чи академічне письмо" (денна) Писати про (тема) та писати для (аудиторія); цілі наукової літератури, написаної для професіоналів; аргумент в академічному письмі: переконання та переконання, імператив дослідження, об'єктивність, збалансованість, відносність</p>
<p>Пр17 "Звичайне письмо чи академічне письмо" (вечірня) Писати про (тема) та писати для (аудиторія); цілі наукової літератури, написаної для професіоналів; аргумент в академічному письмі: переконання та переконання, імператив дослідження, об'єктивність, збалансованість, відносність</p>
<p>Пр18 "Відповідальна поведінка або дослідження" (денна) Шість принципів інформованої згоди; політики щодо одночасного подання</p>
<p>Пр18 "Відповідальна поведінка або дослідження" (вечірня) Шість принципів інформованої згоди; політики щодо одночасного подання</p>
<p>Пр19 "Голос в академічному письмі" (денна) Мова, яка найчастіше використовується в науковому письмі (обговорення сфер розбіжностей, визнання широко поширених припущень; об'єднання та синтез ідей, наведення прикладів, завершення дискусії)</p>
<p>Пр19 "Голос в академічному письмі" (вечірня) Мова, яка найчастіше використовується в науковому письмі (обговорення сфер розбіжностей, визнання широко поширених припущень; об'єднання та синтез ідей, наведення прикладів, завершення дискусії)</p>
<p>Пр20 "Шлях до публікації" (денна) Здійснення переходу від аспірантського письма до опублікованого письма; вказівки щодо уникнення плагіату</p>
<p>Пр20 "Шлях до публікації" (вечірня) Здійснення переходу від аспірантського письма до опублікованого письма; вказівки щодо уникнення плагіату</p>
<p><b>Тема 7. Огляд літератури, який можна опублікувати</b></p>

<p>Пр11 "Рецензії на літературу, що публікуються" (заочна)</p> <p>«Оцінка» рецензії на літературу (критерії видатних, дуже добрих, прийнятних, неприйнятних рецензій); використання оглядів для побудови концептуальної основи</p>
<p>Пр21 "Переосмислення огляду літератури" (денна)</p> <p>Розуміння огляду літератури: численні цілі для огляду літератури; типи огляду літератури (інтегративний, систематичний, метааналітичний, якісний)</p>
<p>Пр21 "Переосмислення огляду літератури" (вечірня)</p> <p>Розуміння огляду літератури: численні цілі для огляду літератури; типи огляду літератури (інтегративний, систематичний, метааналітичний, якісний)</p>
<p>Пр22 "Помилки в огляді літератури" (денна)</p> <p>Найгірші помилки в огляді літератури (плагіат, неадекватні джерела, слабка аргументація, фактологічні помилки, перерахування тощо); показники якості в оглядах літератури; відповідні та сумнівні практики цитування (ретельність і авторитетність)</p>
<p>Пр22 "Помилки в огляді літератури" (вечірня)</p> <p>Найгірші помилки в огляді літератури (плагіат, неадекватні джерела, слабка аргументація, фактологічні помилки, перерахування тощо); показники якості в оглядах літератури; відповідні та сумнівні практики цитування (ретельність і авторитетність)</p>
<p>Пр23 "Рецензії на літературу, що публікуються" (денна)</p> <p>«Оцінка» рецензії на літературу (критерії видатних, дуже добрих, прийнятних, неприйнятних рецензій); використання оглядів для побудови концептуальної основи</p>
<p>Пр23 "Рецензії на літературу, що публікуються" (вечірня)</p> <p>«Оцінка» рецензії на літературу (критерії видатних, дуже добрих, прийнятних, неприйнятних рецензій); використання оглядів для побудови концептуальної основи</p>
<p><b>Тема 8. Від дослідницького проекту до статті в журналі</b></p>
<p>Пр12 "Структурований формат і зміст" (заочна)</p> <p>Застосування структури IMRaD. Питання для вирішення: Вступ (Яка проблема, запитання чи гіпотеза вивчається? Чому це може зацікавити читача?); Методологія (Як визначали учасників? Як збирали дані? Які інструменти вимірювання використовували?); Результати (Які були висновки? Чи було вирішено проблему, підтверджено гіпотезу чи надано відповідь на питання?); Обговорення (Що означають ці результати? Який їхній внесок у наукову літературу?)</p>
<p>Пр13 "Розробка назви" (заочна)</p> <p>Основні моменти: бути лаконічним, використовувати назви, що підказують тип дослідження, бути інформативним, розумно використовувати ключові слова та терміни, зосереджуватися на журналі та цільовій аудиторії, уникати скорочень</p>

Пр14 "Написання анотації" (заочна)

Основні моменти: створити мотивацію читати далі, висловити важливість дослідження, проблеми в галузі та внесок у цю область; визначити проблему та її масштаб; уточнити підхід, включаючи критичні змінні та процедури, використані в дослідженні; поділитися ключовими висновками та надати відповіді на запитання дослідження з кількісними даними; згадайте висновки та наслідки та опишіть характер зробленого внеску

Пр15 "Написання вступу" (заочна)

Три етапи написання вступу. Мовний фокус на тому, як представити: формулювання мети дослідження; дослідницькі питання чи гіпотези та те, як вони будуть розглядатися; прогнозовані результати; обґрунтування (включаючи теоретичну основу), яке сприяло концептуалізації дослідження; очікуваний внесок у поле

Пр16 "Написання «Методики»" (заочна)

Питання для вирішення при складанні розділу «Методика». Мова зосереджена на тому, як описати: процедури, які використовувалися для вирішення дослідницьких питань/гіпотези; предмети, матеріали та заходи оцінки; вибір суб'єктів (включаючи етичне поводження з людьми)

Пр17 "Подання результатів" (заочна)

Основні моменти: коротко описати експеримент без деталей розділу «Методи» одним-двома реченнями; повідомити про основний результат(и), підтверджений вибраними даними; логічно впорядкувати кілька результатів; використовуйте минулий час, щоб описати те, що сталося

Пр18 "Написання розділу «Обговорення»" (заочна)

Основні моменти: викласти основні результати дослідження; пояснити значення та важливість висновків; пов'язати результати з результатами подібних досліджень

Пр19 "Загальна оцінка рукопису" (заочна)

Застосування інструментів для поглибленої оцінки та самооцінки кожного етапу процесу дослідження

Пр24 "Аналіз журналів: що він може розповісти про опубліковану статтю" (денна)

Типові помилки та невдачі при написанні наукової статті. Критерії якості опублікованих досліджень (чек-лист для оцінки дослідження); традиційний формат, мова та стиль звіту про ваше дослідження

Пр24 "Аналіз журналів: що він може розповісти про опубліковану статтю" (вечірня)

Типові помилки та невдачі при написанні наукової статті. Критерії якості опублікованих досліджень (чек-лист для оцінки дослідження); традиційний формат, мова та стиль звіту про ваше дослідження

Пр25 "Структурований формат і зміст" (денна)

Застосування структури IMRaD. Питання для вирішення: Вступ (Яка проблема, запитання чи гіпотеза вивчається? Чому це може зацікавити читача?); Методологія (Як визначали учасників? Як збирали дані? Які інструменти вимірювання використовували?); Результати (Які були висновки? Чи було вирішено проблему, підтверджено гіпотезу чи надано відповідь на питання?); Обговорення (Що означають ці результати? Який їхній внесок у наукову літературу?)

Пр25 "Структурований формат і зміст" (вечірня)

Застосування структури IMRaD. Питання для вирішення: Вступ (Яка проблема, запитання чи гіпотеза вивчається? Чому це може зацікавити читача?); Методологія (Як визначали учасників? Як збирали дані? Які інструменти вимірювання використовували?); Результати (Які були висновки? Чи було вирішено проблему, підтверджено гіпотезу чи надано відповідь на питання?); Обговорення (Що означають ці результати? Який їхній внесок у наукову літературу?)

Пр26 "Розробка назви" (денна)

Основні моменти: бути лаконічним, використовувати назви, що підказують тип дослідження, бути інформативним, розумно використовувати ключові слова та терміни, зосереджуватися на журналі та цільовій аудиторії, уникати скорочень

Пр26 "Розробка назви" (вечірня)

Основні моменти: бути лаконічним, використовувати назви, що підказують тип дослідження, бути інформативним, розумно використовувати ключові слова та терміни, зосереджуватися на журналі та цільовій аудиторії, уникати скорочень

Пр27 "Написання анотації" (денна)

Основні моменти: створити мотивацію читати далі, висловити важливість дослідження, проблеми в галузі та внесок у цю область; визначити проблему та її масштаб; уточнити підхід, включаючи критичні змінні та процедури, використані в дослідженні; поділитися ключовими висновками та надати відповіді на запитання дослідження з кількісними даними; згадайте висновки та наслідки та опишіть характер зробленого внеску

Пр27 "Написання анотації" (вечірня)

Основні моменти: створити мотивацію читати далі, висловити важливість дослідження, проблеми в галузі та внесок у цю область; визначити проблему та її масштаб; уточнити підхід, включаючи критичні змінні та процедури, використані в дослідженні; поділитися ключовими висновками та надати відповіді на запитання дослідження з кількісними даними; згадайте висновки та наслідки та опишіть характер зробленого внеску

Пр28 "Написання вступу" (денна)

Три етапи написання вступу. Мовний фокус на тому, як представити: формулювання мети дослідження; дослідницькі питання чи гіпотези та те, як вони будуть розглядатися; прогнозовані результати; обґрунтування (включаючи теоретичну основу), яке сприяло концептуалізації дослідження; очікуваний внесок у поле

Пр28 "Написання вступу" (вечірня)

Три етапи написання вступу. Мовний фокус на тому, як представити: формулювання мети дослідження; дослідницькі питання чи гіпотези та те, як вони будуть розглядатися; прогнозовані результати; обґрунтування (включаючи теоретичну основу), яке сприяло концептуалізації дослідження; очікуваний внесок у поле

Пр29 "Написання «Методики» - 1" (денна)

Питання для вирішення при складанні розділу «Методика». Мова зосереджена на тому, як описати: процедури, які використовувалися для вирішення дослідницьких питань/гіпотези; предмети, матеріали та заходи оцінки; вибір суб'єктів (включаючи етичне поводження з людьми)

Пр29 "Написання «Методики» - 1" (вечірня)

Питання для вирішення при складанні розділу «Методика». Мова зосереджена на тому, як описати: процедури, які використовувалися для вирішення дослідницьких питань/гіпотези; предмети, матеріали та заходи оцінки; вибір суб'єктів (включаючи етичне поводження з людьми)

Пр30 "Написання «Методики» - 2" (денна)

Питання для вирішення при складанні розділу «Методика». Мова зосереджена на тому, як описати: процедури, які використовувалися для вирішення дослідницьких питань/гіпотези; предмети, матеріали та заходи оцінки; вибір суб'єктів (включаючи етичне поводження з людьми)

Пр30 "Написання «Методики» - 2" (вечірня)

Питання для вирішення при складанні розділу «Методика». Мова зосереджена на тому, як описати: процедури, які використовувалися для вирішення дослідницьких питань/гіпотези; предмети, матеріали та заходи оцінки; вибір суб'єктів (включаючи етичне поводження з людьми)

Пр31 "Подання результатів" (денна)

Основні моменти: коротко описати експеримент без деталей розділу «Методи» одним-двома реченнями; повідомити про основний результат(и), підтверджений вибраними даними; логічно впорядкувати кілька результатів; використовуйте минулий час, щоб описати те, що сталося

Пр31 "Подання результатів" (вечірня)

Основні моменти: коротко описати експеримент без деталей розділу «Методи» одним-двома реченнями; повідомити про основний результат(и), підтверджений вибраними даними; логічно впорядкувати кілька результатів; використовуйте минулий час, щоб описати те, що сталося

Пр32 "Написання розділу «Обговорення»- 1" (денна)

Основні моменти: викласти основні результати дослідження; пояснити значення та важливість висновків; пов'язати результати з результатами подібних досліджень

<p>Пр32 "Написання розділу «Обговорення» - 1" (вечірня)</p> <p>Основні моменти: викласти основні результати дослідження; пояснити значення та важливість висновків; пов'язати результати з результатами подібних досліджень</p>
<p>Пр33 "Написання розділу «Обговорення» - 2" (денна)</p> <p>Основні моменти: викласти основні результати дослідження; пояснити значення та важливість висновків; пов'язати результати з результатами подібних досліджень</p>
<p>Пр33 "Написання розділу «Обговорення» - 2" (вечірня)</p> <p>Основні моменти: викласти основні результати дослідження; пояснити значення та важливість висновків; пов'язати результати з результатами подібних досліджень</p>
<p>Пр34 "Робота з цитуваннями та посиланнями" (денна)</p> <p>Різні стилі посилань, у тому числі "власні стилі" видавців. Особливості стилю APA (American Psychological Association).</p>
<p>Пр34 "Робота з цитуваннями та посиланнями" (вечірня)</p> <p>Різні стилі посилань, у тому числі "власні стилі" видавців. Особливості стилю APA (American Psychological Association).</p>
<p>Пр35 "Оформлення «Додатків» і надання «Подяки»" (денна)</p> <p>Надання додаткової інформації в кінці рукопису для опису матеріалів, процедур або статистичного аналізу, використаних у тексті. Мовні стратегії вираження професійної ввічливості для відзначення осіб та/або організацій, які сприяли завершенню дослідження</p>
<p>Пр35 "Оформлення «Додатків» і надання «Подяки»" (вечірня)</p> <p>Надання додаткової інформації в кінці рукопису для опису матеріалів, процедур або статистичного аналізу, використаних у тексті. Мовні стратегії вираження професійної ввічливості для відзначення осіб та/або організацій, які сприяли завершенню дослідження</p>
<p>Пр36 "Загальна оцінка рукопису" (денна)</p> <p>Застосування інструментів для поглибленої оцінки та самооцінки кожного етапу процесу дослідження</p>
<p>Пр36 "Загальна оцінка рукопису" (вечірня)</p> <p>Застосування інструментів для поглибленої оцінки та самооцінки кожного етапу процесу дослідження</p>
<p>Пр37 "Підготовка рукопису до подання" (денна)</p> <p>Складання статті. Поради щодо стратегій, використаних для повторного перегляду рукопису перед тим, як його буде подано до журналу</p>
<p>Пр37 "Підготовка рукопису до подання" (вечірня)</p> <p>Складання статті. Поради щодо стратегій, використаних для повторного перегляду рукопису перед тим, як його буде подано до журналу</p>

<p>Пр38 "Рівні реакції на рецензування" (денна)</p> <p>Рівні реакції на рецензування (емоційний, аналітичний, стратегічний). Відпрацювання процедур рецензування</p>
<p>Пр38 "Рівні реакції на рецензування" (вечірня)</p> <p>Рівні реакції на рецензування (емоційний, аналітичний, стратегічний). Відпрацювання процедур рецензування</p>
<p><b>Тема 9. Боротьба з відмовою</b></p>
<p>Пр20 "Чому рукописи відхиляються?" (заочна)</p> <p>Найпоширеніші причини відмови від рукопису: недостатнє знайомство з аудиторією; недослідження розетки; стійкість до рекомендацій до перегляду; ігнорування вказівок щодо подання недостатня оригінальність/внесок; численні помилки; нерозуміння ролі редактора та рецензентів</p>
<p>Пр39 "Чому рукописи відхиляються?" (денна)</p> <p>Найпоширеніші причини відмови від рукопису: недостатнє знайомство з аудиторією; недослідження розетки; стійкість до рекомендацій до перегляду; ігнорування вказівок щодо подання недостатня оригінальність/внесок; численні помилки; нерозуміння ролі редактора та рецензентів</p>
<p>Пр39 "Чому рукописи відхиляються?" (вечірня)</p> <p>Найпоширеніші причини відмови від рукопису: недостатнє знайомство з аудиторією; недослідження розетки; стійкість до рекомендацій до перегляду; ігнорування вказівок щодо подання недостатня оригінальність/внесок; численні помилки; нерозуміння ролі редактора та рецензентів</p>
<p>Пр40 "Продовжуйте писати" (денна)</p> <p>Стратегії, які можуть допомогти впоратися з відмовою (рухатися далі; переконатися, що ви розумієте рішення; протистояти бажанню зв'язатися з редактором; переосмислити аудиторію чи джерело; переосмислити роботу; переглянути роботу пізніше); порада авторам дисертацій: зробити вашу статтю неперевершеною для редактора</p>
<p>Пр40 "Продовжуйте писати" (вечірня)</p> <p>Стратегії, які можуть допомогти впоратися з відмовою (рухатися далі; переконатися, що ви розумієте рішення; протистояти бажанню зв'язатися з редактором; переосмислити аудиторію чи джерело; переосмислити роботу; переглянути роботу пізніше); порада авторам дисертацій: зробити вашу статтю неперевершеною для редактора</p>

## 9. Стратегія викладання та навчання

### 9.1 Методи викладання та навчання

Дисципліна передбачає навчання через:

МН1	Навчання на основі досліджень (RBL)
МН2	Командно-орієнтоване навчання (TBL)

МН3	Практикоорієнтоване навчання
МН4	Кейс-орієнтоване навчання
МН5	Електронне навчання
МН6	Самостійне навчання

Навчання на основі досліджень (RBL) сприяє розвитку дослідницьких навичок студентів, дозволяючи їм самостійно досліджувати та аналізувати проблеми в їхній галузі. Це сприяє поглибленню їхнього розуміння предмету та розвитку критичного мислення. Командно-орієнтоване навчання (TBL) сприяє розвитку співпраці та комунікаційних навичок. Студенти вчаться працювати в командах, вирішуючи реальні завдання та розвиваючи навички ефективної співпраці. Практикоорієнтоване навчання надає студентам можливість застосовувати свої знання на практиці. Кейс-орієнтоване навчання допомагає студентам аналізувати складні ситуації та приймати обґрунтовані рішення. Електронне навчання розширює можливості доступу до навчальних ресурсів та сприяє розвитку цифрової грамотності. Самостійне навчання надає студентам можливість самостійно визначати свої навчальні цілі та розвивати самодисципліну.

У процесі опанування дисципліни відбувається розвиток критичного та креативного мислення слухачів курсу, їх емоційного інтелекту, вмінь працювати у складі команди (в т.ч. міжнародної), лідерських якостей, здатності вирішувати проблеми та приймати рішення на основі ґрунтовного аналізу та з дотриманням етичних норм та принципів академічної доброчесності, виховання толерантного ставлення до розмаїття національних культур

## 9.2 Види навчальної діяльності

НД1	Індивідуальний дослідницький проект
НД2	Рецензування наукових робіт
НД3	Виконання практичних завдань
НД4	Аналіз та обговорення кейсів (навчальних/практичних/науково-дослідних)
НД5	Створення та презентація матеріалу із використанням освітньої платформи Canvas
НД6	Індивідуальний дослідницький проект

## 10. Методи та критерії оцінювання

### 10.1. Критерії оцінювання

Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
Вище середнього рівня з кількома помилками	4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
Загалом правильна робота з певною кількістю помилок	4 (добре)	$74 \leq RD < 81$



Непогано, але зі значною кількістю недоліків	3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
Виконання задовольняє мінімальним критеріям	3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
Можливе повторне складання	2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни	2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

## 10.2 Методи поточного формативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МФО1 Взаємооцінювання (peer assessment)	Це процес, при якому студенти або учасники однакового рівня навчання оцінюють роботу одне одного, замість традиційної оцінки виконаної роботи викладачем або оцінювачем. У цьому методі студенти рецензують, аналізують та оцінюють роботу своїх однокурсників або колег залежно від завдання або проекту.	протягом курсу	студенти, викладач; згідно критеріїв оцінювання для коригування процесу навчання
МФО2 Обговорення та самокорекція виконаної роботи студентами	Включає обговорення роботи, взаємне оцінювання, самокорекцію, вдосконалення, взаємодопомогу в роботі в групах.	в процесі дискусій та творчих обговорень	викладач, студенти
МФО3 Перевірка та оцінювання письмових та усних завдань в рамках онлайн курсу "Basics on Writing an Academic Research Article (WARA)" на платформі Canvas <a href="https://canvas.instructure.com/enroll/BMTJXJ">https://canvas.instructure.com/enroll/BMTJXJ</a>	Перевірка письмових робіт та усний контроль (відео)	кожного модулю	викладач

МФО4 Самостійне виконання студентами завдань на практичних заняттях та їх обговорення.	самоконтроль та відгук викладача в процесі виконання поточних завдань	після виконання поточних завдань	самооцінювання, викладач
МФО5 Представлення відео презентації	Студенти записують відео з елементами академічної презентації	кожного модуля	студенти, самооцінювання, викладач
МФО6 Проміжне оцінювання виконання індивідуального пошуково-дослідницького завдання (підготовка, презентація, захист)	Студенти записують відео з елементами академічної презентації	кожного модуля	студенти, самооцінювання, викладач

### 10.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МСО1 Оцінювання письмових робіт	Оцінювання письмових робіт після кожного модулю що складає підсумкову оцінку	кінець курсу	виконання письмової роботи за критеріями
МСО2 Виконання дослідницького проєкта (підготовка, представлення на платформі)	Оцінювання письмових робіт після кожного модулю що складає підсумкову оцінку	кінець курсу	отримання 60 балів
МСО3 Виконання дотичного онлайн курсу для зарахування результатів неформальної освіти в рамках вивчення дисципліни	Оцінювання письмових робіт після кожного модулю що складає підсумкову оцінку	кожного модулю	зарахування додаткових балів; зарахування результатів неформальної освіти

Контрольні заходи:

		Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Можливість перескладання з метою підвищення оцінки
<b>2 семестр</b>		<b>100 балів</b>		
МСО1. Оцінювання письмових робіт		<b>30</b>		
	взаємо- та саморецензування (6x5)	30	5	Ні
МСО2. Виконання дослідницького проєкта (підготовка, представлення на платформі)		<b>60</b>		
	виконання наукового проєкту на електронній навчальній платформі Canvas; виконання дотичного курсу на навчальних освітніх платформах із зарахуванням як результатів неформальної освіти	60	16	Ні
МСО3. Виконання дотичного онлайн курсу для зарахування результатів неформальної освіти в рамках вивчення дисципліни		<b>10</b>		
		10	10	Ні

Форма підсумкового контролю -екзамен

## 11. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

### 11.1 Засоби навчання

ЗН1	Інформаційно-комунікаційні системи
ЗН2	Бібліотечні фонди
ЗН3	Технічні засоби (звуко- і відеозаписи)
ЗН4	Мультимедіа, відео- і звуковідтворювальна апаратура
ЗН5	Власні мобільні пристрої

### 11.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

<b>Основна література</b>	
1	Hartley, J. Academic Writing and Publishing: A practical handbook. - Routledge, 2022.
2	Writing for Publication. Transitions and Tools that Support Scholars' Success [Електронний ресурс] / M. R. Jalongo, O. N. Saracho. — Switzerland : Springer, 2019. — 315 p.
3	Murphy, A. Academic Writing and Publishing Matters for the Scholar-researcher. - Dublin: DIT Dublin Institute of Technology, 2021.

4	Wallwork, A. English for Writing Research Papers. - Springer International Publishing Switzerland, 2019.
<b>Допоміжна література</b>	
1	Bailey, S. Academic writing: A handbook for international students of Business. - Routledge, 2022.
2	Cohen L., Manion L., and Morrison K. Research Methods in Education / Louis Cohen, Lawrence Manion, and Keith Morrison. - Routledge, 2021.
3	Herr, M. Writing and Publishing Your Book: A Guide for Experts in Every Field. - ABC-CLIO, 2022.
4	McCarthy M., O'Dell F. Academic Vocabulary in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2021.
5	Thaine C. Cambridge Academic English: An integrated skills coursebook for EAP. – Cambridge University Press, 2022.
6	Mack, C. A. How to write a good scientific paper. - SPIE, 2021.
7	Liashenko I. (2021). Basics on Writing an Academic Research Article (WARA). In I. Liashenko (Ed.), Canvas P9RB4J, Basics on Writing an Academic Research Article (WARA). <a href="https://canvas.instructure.com/enroll/P9RB4J">https://canvas.instructure.com/enroll/P9RB4J</a>
8	Ланге, А. Наукове писемне мовлення у вищій школі (практичні поради) [Текст] : навч. посіб. / А. Ланге, М. Г. Сушко-Безденежних. — Суми : СумДУ, 2020. — 322 с.
<b>Інформаційні ресурси в Інтернеті</b>	
1	Wordvice Webinar: How to Write a Strong Introduction. (2022, July 04). Retrieved January 08, 2023, from <a href="https://www.youtube.com/watch?v=XBJvwb7IPq4">https://www.youtube.com/watch?v=XBJvwb7IPq4</a>
2	How to Write a Literature Review. Retrieved January 08, 2023, from <a href="https://wordvice.com/how-to-write-a-literature-review/">https://wordvice.com/how-to-write-a-literature-review/</a>
3	Wordvice Webinar: How to Write an Abstract for a Research Paper. (2020, February 08). Retrieved January 10, 2023, from <a href="https://youtu.be/JMEnRBss6V4">https://youtu.be/JMEnRBss6V4</a>
4	TedxTalks: Things about a PhD Nobody Told You About. (2020, December 13). Retrieved February 1, 2023 from <a href="https://www.youtube.com/watch?v=CAKsQf77nHU">https://www.youtube.com/watch?v=CAKsQf77nHU</a>